

ACCOUNT G SUITE

ISTRUZIONI PER IL PRIMO ACCESSO ALUNNI

Trovi in questa pagina le indicazioni per fare il **primo accesso con il tuo account G Suite** di Istituto.

Primo accesso da computer

Una volta ricevute le credenziali devi fare il **primo accesso**, e svolgere un paio di operazioni che agli accessi successivi non ti verranno più chieste. Ti **consigliamo di fare queste prime operazioni da computer**, e non da smartphone: eviterai alcune possibili difficoltà.

Se proprio non puoi usare un computer e devi fare il primo accesso da smartphone o tablet, salta più sotto al paragrafo *Primo accesso da dispositivo mobile Android*.

Utilizza il browser Chrome (anziché Mozilla o Internet Explorer) per fare l'accesso ed usare il tuo account.

Se non ce l'hai, puoi scaricarlo e installarlo da questo link:

https://www.google.com/intl/it_it/chrome/.

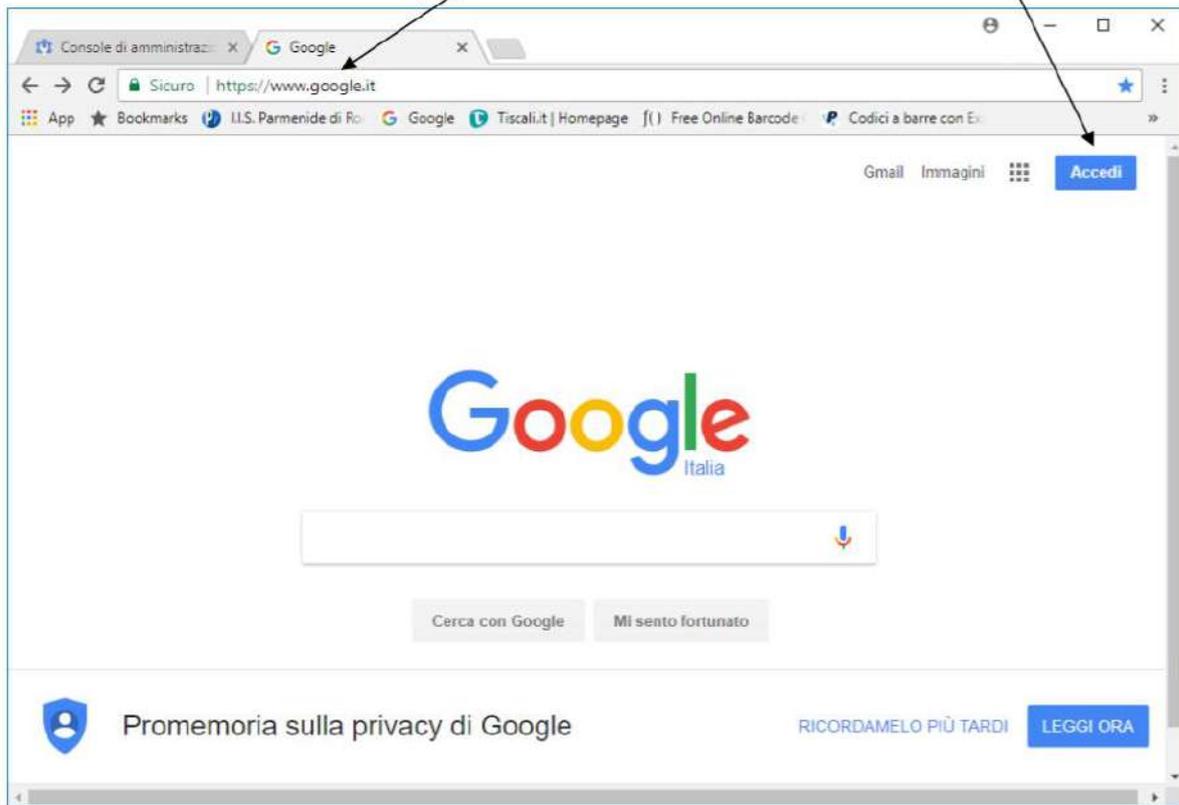
Puoi usare anche altri browser, ma alcune volte potrebbero non visualizzare bene alcune applicazioni.

Per iniziare apri Chrome, vai sulla pagina di Google (www.google.it) e controlla cosa vedi in alto a destra:

- se trovi il tasto blu *Accedi*, cliccalo e inserisci le credenziali
- se vedi un'icona con un'immagine o l'iniziale di un altro utente, clicca prima su quell'icona, scegli *Esci*, quindi compare il tasto *Accedi* che puoi premere, poi inserire le credenziali

Digitare nella barra degli indirizzi: <https://www.google.it/>

(Cliccare sul Pulsante Accedi)



Poi prosegui in questo modo:

Inserisci il nome utente e la password che hai ricevuto.

La sintassi per l'accesso dell'alunno è così composta:

User: → *nome.cognome.s@iissanbenedetto.org*

Password iniziale: → *nome.cognome.st20*

ESEMPIO:

Alunno: Bianchi Giuseppe

User → giuseppe.bianchi.s@iissanbenedetto.org

Pass → giuseppe.bianchi.st20

Ricorda che occorre inserire nome e cognome senza spazi, accenti o apostrofi ad esempio D'Aguzzo Maria Carla ha per user *daguanno.mariacarla.s@iissanbenedetto.org* e per password iniziale *daguanno.mariacarla.st20*.

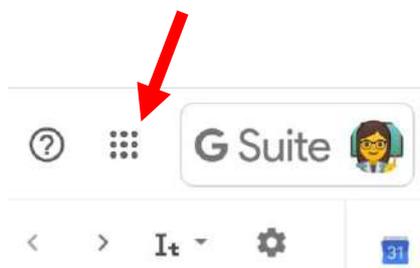
Se durante questi passaggi compaiono altre finestre che ti chiedono di accettare delle condizioni o concedere dei permessi, accetta tutto.

Nel riquadro che compare, cambia la password inserendo due volte una password scelta da te e conservala con cura.

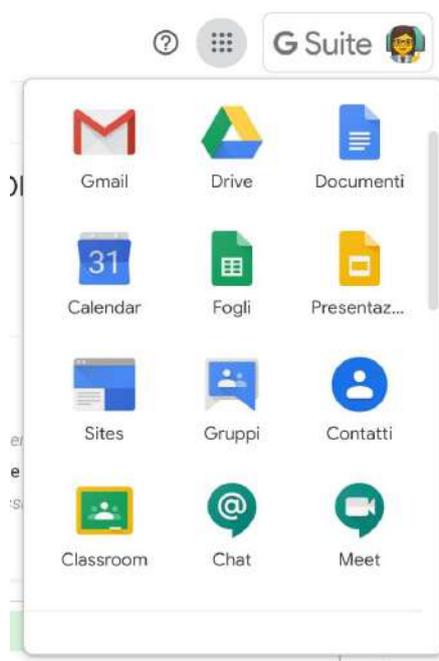
Da questo momento in avanti la password provvisoria che hai ricevuto non funzionerà più, dovrai usare sempre quella scelta da te.

Adesso il tuo account è attivo, puoi iniziare ad usare le applicazioni per il lavoro didattico.

In alto a destra, a fianco dell'icona utente, vedi un'altra icona a forma di griglia di 9 pallini (su alcuni computer potrebbero essere 9 quadratini, non cambia nulla):



Cliccando quell'icona, compare la lista delle applicazioni che puoi usare:

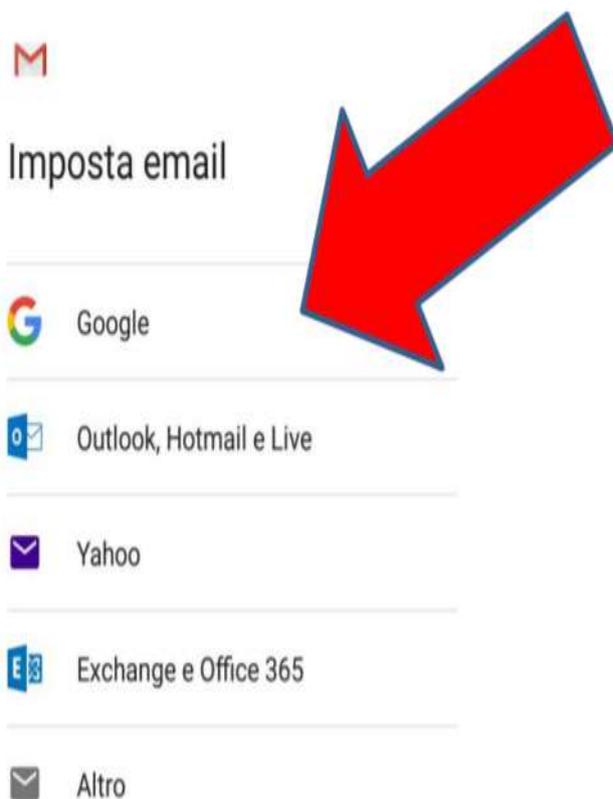


Clicca sull'applicazione che vuoi usare.

Primo accesso da dispositivo mobile ANDROID

Nell'app Gmail per Android puoi aggiungere un account Gmail

1. Apri l'app Gmail  dal tuo telefono o tablet Android.
2. In alto a destra, tocca l'immagine del profilo oppure a sinistra sulle tre linette .
3. Tocca Aggiungi un altro account.
4. Tra i tipi di account proposti scegli **Google**



5. Digitare l'indirizzo email

La sintassi è così composta:

nome.cognome.s@iissanbenedetto.org

ESEMPIO:

Alunno: Bianchi Giuseppe

User → giuseppe.bianchi.s@iissanbenedetto.org

6. Clicca su AVANTI

7. inserisci la password, per il primo accesso

La sintassi è così composta:

nome.cognome.st20

ESEMPIO:

Alunno: Bianchi Giuseppe

Pass → giuseppe.bianchi.st20

Ricorda che occorre inserire nome e cognome senza spazi, accenti o apostrofi ad esempio D'Aguanno Maria Carla ha per user *daguanno.mariacarla.s@iissanbenedetto.org* e per password iniziale *daguanno.mariacarla.st20*.

8. Una volta inserita la password fornita dall'amministratore di Google sarà necessario inserirne una nuova scelta da te. Conservala con cura.

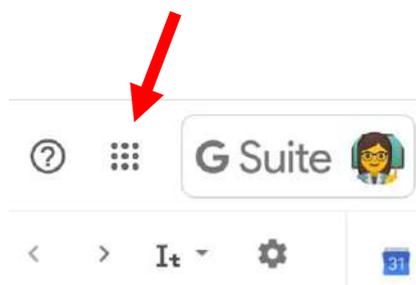
Da questo momento in avanti la password provvisoria che hai ricevuto non funzionerà più, dovrai usare sempre quella scelta da te.

9. Ultimo passaggio è quello di accettare i termini di servizio.

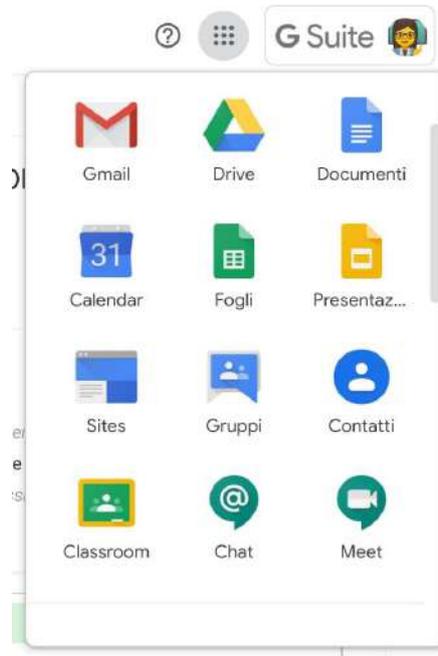
Successivamente potrai passare facilmente da un account all'altro tramite dall'app Gmail semplicemente toccando sul pulsante Menu in alto a sinistra, pigiando sulla freccia rivolta verso il basso accanto al tuo indirizzo di posta, scegliendo Gestisci account e cliccando poi su quello che vuoi usare.

Adesso il tuo account è attivo, puoi iniziare ad usare le applicazioni per il lavoro didattico.

Vai sulla pagina di Google in alto a destra, a fianco dell'icona utente, vedi un'altra icona a forma di griglia di 9 pallini (su alcuni computer potrebbero essere 9 quadratini, non cambia nulla):



Cliccando quell'icona, compare la lista delle applicazioni che puoi usare:



Clicca sull'applicazione che vuoi usare.

Occorre scaricare l'app da Play Store?

Ciò che va chiarito è che per usare i servizi della G-Suite è possibile utilizzare il semplice browser del dispositivo (ad esempio Google Chrome) senza scaricare nessuna app. Tuttavia, le app consentono di avere un accesso più veloce e immediato ai servizi.